

POKOJ PRO MATKU A DÍTĚ

OBEČNÁ USTANOVENÍ

Směrnice stanovuje základní pravidla pro pobyt matky a dítěte v „Pokoji pro matku a dítě“ v Krajském dětském domově pro děti do 3 let, Zítkova 1267/4, 360 01 Karlovy Vary, a zároveň stanovuje pravidla pro zaměstnance při poskytování podpory a péče matce a dítěti po dobu jejich ubytování.

Pokoj pro matku a dítě může využít matka, která se ocitla v krizové životní situaci spolu s dítětem. Lze však přijmout i ženu v pokročilém stádiu těhotenství (cca měsíc před plánovaným termínem porodu), pokud je zde předpoklad, že nadále spolu s dítětem nastoupí na edukační pobyt. Děti jsou přijímány ve věkovém rozmezí **od 0 do 3 let** (pro starší sourozence platí věkové rozmezí **do 6 let**).

Pravidla respektují individuální potřeby matky a dítěte v souladu se zachováním lidských práv a svobod dle mezinárodních i vnitrostátních právních norem.

PŘÍJEM

Ubytováním pro matku a dítě je myšleno poskytnutí krizové pomoci na dobu nezbytně nutnou dle individuálních potřeb klientky a dítěte. Dohoda o přijetí dítěte a jeho průvodce se uzavírá na dobu **3 měsíců** a může být max. jednou prodloužena, tj. délka pobytu matky a dítěte **celkově nesmí přesáhnout dobu 6 měsíců**.

Matka s dítětem je přijímána na doporučení zdravotnického zařízení nebo na žádost orgánu sociálně právní ochrany dítěte.

Hlavní důraz v péči je kladen na stabilizaci rodinného prostředí matky a dítěte v součinnosti s ostatními zainteresovanými institucemi, dále na individuální potřeby dítěte (rehabilitace, zácvik péče o dítě, zácvik speciálních ošetrovatelských technik apod.).

Při příjmu matka předloží potřebné dokumenty – občanský průkaz, evropský průkaz zdravotního pojištění a potvrzení o „bezinfekčnosti“. V případě, že matka je či v minulosti byla v péči specializovaného lékaře (psycholog, psychiatr atd.), je nutné doložit i zprávu od tohoto lékaře. Z dokumentů k dítěti je nutné předložit **rodný list dítěte, evropský průkaz zdravotního pojištění, zdravotní a očkovací průkaz** a taktéž **potvrzení o „bezinfekčnosti“** (neplatí v případě novorozenců přijatých z porodnice). **Dále je vyžadováno písemné vyjádření od zdravotnického zařízení nebo orgánu sociálně právní ochrany dítěte k důvodnosti pobytu.**

S matkou se uzavírá písemná dohoda o přijetí dítěte a jeho průvodce do „Pokoje pro matku a dítě“ v Krajském dětském domově pro děti do 3 let v Karlových Varech. S matkou je také sepsáno prohlášení o příjmech.

UBYTOVÁNÍ

Matka s dítětem je ubytována v samostatném pokoji zřízeném k tomuto účelu. Pokoj je vybaven podle věku a potřeb dítěte. Součástí vybavení pokoje pro matku a dítě je vždy postel pro matku, dětská postýlka, přikrývky a ložní prádlo. Dále je k dispozici koupelna vybavená záchodem, sprchovým koutem a přebalovacím pultem, která je vždy společná dvěma matkám. V koupelně se dále nachází ručníky a osušky, a to jak pro matku, tak pro dítě. V rámci oddělení se nachází společenská místnost (jídelna) s kuchyňským koutem vybaveným varnou konvicí, mikrovlnnou troubou, vařičem, lednicí, základním kuchyňským nádobím a náčiním a jídelním stolem, popř. dětskou jídelní židličkou. V místnosti se dále nachází pračka a také televizor (popř. rádio). Tato místnost je společná všem matkám.

Na pokoji má matka uložené osobní věci, prádlo a ošacení. Za takto uložené věci matka plně zodpovídá a zařízení za ně nenesou žádnou zodpovědnost.

Matka má právo řádně užívat ubytovací prostory, a dále výtah, schodiště, prostory chodby a vstupní halu do objektu. Zároveň je povinna v těchto prostorách udržovat čistotu a pořádek. V ubytovacích prostorách oddělení je matka povinna se pohybovat pouze v domácí obuvi. Obuv venkovní odkládá ihned při vstupu na oddělení.

Matka je povinna umožnit vstup do pokoje pro matku a dítě pokaždé, když o to bude požádána ze strany oprávněného zaměstnance Krajského dětského domova.

STRAVOVÁNÍ

Matka má v rámci svého ubytování možnost využít nabídky stravování (snídaně, oběd, večeře), které bude za úplatu odebírat z kuchyně KDD. V případě, že matka využije možnost stravování v KDD, je nutné si jídlo nahlásit dopředu a uhradit poplatek dle vnitřního předpisu. Až po uhrazení poplatku je oprávněna vyzvedávat si jídlo **osobně** v batolecí kuchyni, a to ve dnech **od pondělí do pátku v době od 12:00 hod. do 13:00 hod. (s výjimkou státních svátků)**. Uhrazený poplatek za stravování bude následně odečten od celkové částky příspěvku na úhradu zaopatrění dítěte a jeho průvodce za pobyt průvodce a jeho dítěte v KDD.

Po dobu pobytu dítěte v KDD je **dítě v přímém zaopatření** a má nárok na celodenní stravování. Jídlo pro dítě, které již přešlo na batolecí stravu, vyzvedává matka osobně v batolecí kuchyni:

Snídaně + dopolední svačina	07:00 – 07:30 hod.
Oběd	11:30 – 12:00 hod.
Odpolední svačina	14:30 – 15:00 hod.
Večeře	17:30 – 17:45 hod.

Vlastní potraviny matka ukládá do vyčleněné skříňky nebo lednice. U takto uložených potravin hlídá jejich dobu spotřeby.

Veškeré zbytky stravy odnáší matka zpět do batolecí kuchyně. Jídlo, které si matka nechá na později, musí být uloženo do skříňky nebo lednice. Matka je povinna si po sobě veškeré jídlo či nepořádek uklidit, při opuštění jídelny dbá na pořádek v jídelně.

Pro dítě v kojeneckém věku je jídlo připravováno v mléčné kuchyni. Matka je povinna se v rámci svého pobytu přípravě mléka pro dítě naučit.

HYGIENA, PÉČE O PRÁDLO, NAKLÁDÁNÍ S ODPADY

Matka je povinna dodržovat základní hygienické návyky.

Výměna ložního prádla dítěte se provádí 1x týdně, ložního prádla matky 1x za 14 dní, v obou případech v intervalu kratším dle potřeby. Špinavé prádlo matka pere dle potřeby.

K oblékání dítěte využívá matka zejména **vlastní** dětské prádlo a ošacení, včetně obuvi, pokud toto vše vlastní. V opačném případě je toto po dobu pobytu dítěte v KDD matce zapůjčeno.

Běžný **komunální odpad** se odkládá do odpadkového koše vyloženého igelitovým sáčkem. Použité jednorázové pleny a hygienické potřeby jsou odkládány do odpadkového koše k tomu určenému. Matka pravidelně, **nejméně 1x denně, odnáší odpad** na vyhrazené místo.

V případě, že matka nedodržuje základní hygienické zvyklosti, je personál oprávněn provést potřebná opatření k odstranění tohoto stavu.

ÚKLID

Pokoj a společné prostory, tj. chodba, výtah, schodiště a venkovní prostory, je matka povinna udržovat v čistotě a pořádku. Pokoj **matka uklízí minimálně 3x týdně**, popř. dle potřeby. Matka v pokoji provádí celkový úklid povrchů a ploch (s výjimkou mytí oken).

ZDRAVOTNÍ PÉČE

Při příjmu provede vrchní sestra **pohovor s matkou**, získá anamnestické údaje a založí zdravotnickou dokumentaci dítěte i matky. Dle aktuálního stavu a potřeb dítěte jsou případně

naplánována další speciální vyšetření.

Zařízení poskytuje dítěti nezbytnou lékařskou a ošetrovatelskou péči odpovídající jeho zdravotnímu stavu, **je oprávněno** provést povinné očkování a preventivní prohlídku dítěte.

Potřebu lékařského vyšetření nebo ošetření hlásí matka vrchní sestře, službukonajícímu personálu nebo sociální pracovníci.

Matka je povinna dodržovat případný léčebný režim, doporučení lékaře a ostatního ošetrujícího personálu. **Léčiva** ordinovaná lékařem dítěti **podává matka** po příslušném poučení a za podání léku dítěti **zodpovídá**.

Pokud matka sama užívá zvláštní léky, je povinna při příjmu všechny tyto léky včetně jejich doporučeného dávkování odevzdat personálu KDD, který bude léky matce podávat.

ÚSCHOVA VĚCÍ A CENNOSTÍ

Matka má možnost **požádat o úschovu** finanční hotovosti či cenností do trezoru sociální pracovnice. Finance či cennosti budou matce na její vyžádání vydány **v době od 7:00 hod. do 15:30 hod. oproti podpisu**. Za věci uložené v pokoji pro matku a dítě si matka plně zodpovídá a zařízení za ně **nenese žádnou odpovědnost**.

Pokud matka opouští pokoj, má možnost si jakékoliv věci uschovat v místnosti sester, která se nachází v rámci oddělení.

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

S movitými věcmi **je matka povinna** zacházet šetrně, hospodárně a tak, aby na věcech nevznikla škoda. V případě **úmyslného poškození, ztráty či zničení**, je matka **povinna** vzniklou škodu **uhradit**. Pokud dojde ze strany matky k úmyslnému poškození majetku Krajského dětského domova, k újmě na zdraví zaměstnanců nebo osob, které se v zařízení oprávněně zdržují, může být tato situace řešena s orgány činnými v trestním řízení.

NÁVŠTĚVY

- Návštěvy jsou umožněny **denně** s ohledem na provoz zařízení a denní režim dětí. Návštěvy v sobotu, neděli a o svátcích jsou možné po předchozí domluvě matky s ředitelem zařízení nebo sociální pracovníci.
- Návštěvní doba vychází z režimu dne dětí (tj. dbá se na odpolední klid apod.). Po předchozí domluvě je možné návštěvní dobu upravit.

- Návštěva může být realizována v návštěvní místnosti v I. suterénu nebo ve venkovních prostorách zahrady. Zde má návštěva k dispozici krytou pergolu nebo zatravněný prostor s dětskými herními prvky.
- Vstup do ubytovacích prostor je návštěvám zakázán. Výjimkou je dítě přijaté společně s matkou přímo z porodnice, kdy je v **době šestinedělí** umožněno matce přijímat návštěvy přímo na pokoji.
- Návštěva je povinna se ohlásit sociální pracovníci a službukonajícímu personálu a je zaznamenána do knihy návštěv. Je povinna zdržovat se v prostorách vyhrazených pro realizaci návštěv (prostory budovy nebo zahrady KDD).
- Návštěva matky, stejně tak jako ubytovaná matka s dítětem, jsou povinni respektovat i návštěvy přicházející za dětmi, které jsou umístěny v Krajském dětském domově pro děti do 3 let.
- Osobám, které jsou zjevně pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek, jsou nositeli nebo šířiteli infekčních chorob a osobám s agresivními projevy, mohou být návštěvy personálem KDD zakázány. Zakázat návštěvy na přechodnou dobu je v pravomoci ředitele KDD také z důvodů epidemiologických a provozních.

VYCHÁZKY, PROPUSTKY, POBYT MATKY MIMO ZAŘÍZENÍ

Vycházky s dětmi jsou možné ve vymezený čas:

Dopoledne 09:00 hod. - 12:00 hod.

Odpoledne 15:00 hod. - 18:00 hod.

Matka může pro vycházku s dítětem využít prostory zahrady KDD nebo může opustit areál zařízení za účelem procházek po okolí, avšak **pouze s vědomím personálu KDD**. Procházka s dítětem mimo areál zařízení **nesmí být delší než 3 hodiny**.

V případě zamýšleného opuštění areálu Krajského dětského domova na delší dobu může matka s dítětem požádat o **tzv. propustku**, která se vydává na omezenou a předem dohodnutou dobu.

K procházkám může matka využít dětský kočárek zapůjčený personálem KDD.

Pokud matka s dítětem nemá možnost vycházek (např. dítě je v KDD umístěno na základě předběžného opatření soudu), bude toto vždy zvlášť uvedeno.

Případy, kdy matka hodlá opustit zařízení a dítě ponechává v péči KDD, **je nutné vždy předem konzultovat** se sociální pracovnící nebo ředitelkou zařízení.

BEZPEČNOST

Při přijetí do zařízení je **matka poučena** o bezpečném pohybu po zařízení (vnějších i vnitřních prostorách), o bezpečnosti při činnostech a ošetřování dětí tak, aby bylo zamezeno případným úrazům.

Matka po dobu pobytu v pokoji pro matku a dítě **nese za dítě plnou zodpovědnost**. Každou změnu svého zdravotního stavu i zdravotního stavu dítěte hlásí službukonajícímu personálu.

V zařízení platí **zákaz manipulace s otevřeným ohněm**, v celém objektu Krajského dětského domova platí **zákaz kouření a požívání alkoholických nápojů a návykových látek**. Kouřit je možné pouze mimo areál KDD a matka z tohoto důvodu smí opustit zařízení **max. 5x za den**.

Do zařízení je zakázáno vnášet vlastní elektrické spotřebiče, nebezpečné předměty, věci hygienicky závadné a škodlivé. Je také zakázáno vodit do areálu Krajského dětského domova zvířata.

Hlavní vstup do budovy je v průběhu celého dne uzavřen. V případě požárního nebezpečí se matka řídí pokyny personálu KDD.

DOBA KLIDU

Doba nočního klidu je stanovena **mezi 20:00 hod. - 06:00 hod.** V době po 20. hodině již matka nesmí opouštět oddělení. V čase od 20:00 hod. do 22:00 hod. smí matka používat radiopřijímač nebo televizor, ale zásadně tak, aby nerušily okolí. Po 22. hodině má matka povinnost zdržovat se už pouze na svém pokoji. Během nočního klidu provádí kontrolu ubytovacích prostor službukonající sestra.

Matka je povinna udržovat klid na společných prostorách i přes den a brát tak ohled na ostatní matky na oddělení.

ÚHRADA ZA POBYT

Úhrada za pobyt je stanovena zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 56/2012 Sb., o příspěvku na úhradu zaopatření dítěte a jeho průvodce v dětském domově pro děti do 3 let věku.

Matka při podpisu dohody o přijetí bere na vědomí, že má **povinnost hradit příspěvek na úhradu zaopatření dítěte a jeho průvodce v dětském domově**, dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, dle vyhlášky č. 56/2012 Sb., o příspěvku na úhradu zaopatření dítěte a jeho průvodce v dětském domově, ve znění pozdějších předpisů, a dle vnitřní směrnice zařízení č. 26. Současně s podpisem dohody stvrzuje, že byla s těmito právními předpisy seznámena.

Příspěvek se hradí za kalendářní měsíc podle počtu dnů pobytu dítěte a jeho průvodce v dětském domově, pokud se osoba povinná s dětským domovem o způsobu úhrady nedohodne jinak.

Příspěvek za kalendářní měsíc uhradí povinná osoba do 8 dnů po uplynutí kalendářního měsíce, v němž dítě a jeho průvodce v dětském domově pobývali. Dojde-li k ukončení ubytování v **průběhu kalendářního měsíce, příspěvek uhradí tato osoba do 8 dnů po propuštění**.

Předloží-li osoba povinná Krajskému dětskému domova doklady, kterými prokáže, že by její příjmy po zaplacení příspěvku na úhradu zaopatření dítěte a průvodce poklesly pod součet částky životního minima domácnosti a normativních nákladů na bydlení, je možné příspěvek na úhradu zaopatření **snížit** nebo je možné od příspěvku na úhradu zaopatření **upustit**.

Úhrada za pobyt se netýká matek, které jsou do KDD přijaty k tzv. krizovému edukačnímu pobytu, který je plně hrazen z projektu Ministerstva práce a sociálních věcí.

UKONČENÍ POBYTU

Pobyt matky s dítětem je ukončen po pominutí důvodů k umístění a po předchozí konzultaci s orgánem sociálně právní ochrany dítěte.

V případě **hrubého nebo opakovaného porušování** domácího řádu je ředitel zařízení oprávněn matku po domluvě s orgánem sociálně právní ochrany dítěte propustit **okamžitě**.

O ukončení pobytu je vydáno **rozhodnutí**.

PODÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ

Každou stížnost či námitku může matka nebo návštěva **sdělit službukonajícímú personálu** nebo ji sepsanou může vhodit do **schránky stížností a podnětů**, která je umístěna ve vstupní hale zařízení vedle nástěnky.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Matka umístěná v pokoji pro matku a dítě je při přijetí seznámena s domácím řádem a s podmínkami pro zachování bezpečnosti a mlčenlivosti, což stvrdí svým podpisem.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 6. 2017.

V Karlových Varech dne 31. 5. 2017

Ing. Erika Pavlová
ředitelka Krajského dětského domova K. Vary